Access 2016 [Libro de referencia

ENI,
2016

Monografía

En este libro sobre Microsoft Access 2016 se explica el conjunto de funciones del sistema gestor de bases de datos. Tras presentarle la interfaz, se le enseñará a crear una base de datos y a trabajar con los objetos que la componen. Aprenderá a crear tablas (a crear relaciones entre ellas), formularios e informes con o sin la ayuda de las herramientas de la aplicación, y a insertar y trabajar con los diferentes tipos de controles (dependientes, independientes y calculados). Después, se le enseñará a sacar el máximo partido a los registros , utilizando para ello hojas de datos o formularios (escribir, modificar, ordenar, filtrar), seleccionarlos, eliminarlos, actualizarlos con la ayuda de las consultas. Por último, aprenderá a exportar e importar datos y a crear macros que le permitirán explotar al máximo la base de datos. Podrá descargar la base de datos utilizada como ejemplo en este libro desde el sitio web en esta página

https://rebiunoda.pro.baratznet.cloud:38443/OpacDiscovery/public/catalog/detail/b2FpOmNlbGVicmF0aW9uOmVzLmJhcmF0ei5yZW4vMTgxODYxNjE

Título: Access 2016 Recurso electrónico] Libro de referencia

Editorial: Cornellà de Llobregat ENI 2016

Descripción física: 402 p. il. 21 cm

Mención de serie: Recursos informáticos (ENI)

Restricciones de acceso: Acceso restringido a miembros de la UAL

ISBN: 9782409004247 9782409004230

Materia: Access 2016 (Programa para ordenador)