



Excel [(versiones 2019 y Office 365) : Domine las funciones avanzadas de la hoja de cálculo de Microsoft

ENI,
2019

Monografía

Esta obra presenta las funciones avanzadas de Microsoft Excel 2019. Se dirige a todas aquellas personas que conocen las funciones básicas de Excel y desean profundizar en el aprendizaje de las funciones avanzadas de la hoja de cálculo. Ha sido redactada utilizando la versión 2019 de Excel e integra las novedades y diferencias de la versión de Excel perteneciente a Office 365. En ella verá cómo crear plantillas de hoja de cálculo, introducir datos específicos en las hojas de cálculo tales que ecuaciones matemáticas y vínculos de hipertexto, aprenderá a crear series de datos personalizadas, listas desplegables de valores y criterios de validación; verá también cómo importar datos a partir de bases Access, archivos o página web. Aprenderá a crear y usar cuadros con nombre. Utilizará las herramientas de análisis y cálculo de Excel: nuevas funciones de cálculo (CONCAT, UNIRCADENAS, MAX.SI.CONJUNTO, MIN.SI.CONJUNTO, SI.CONJUNTO), funciones de búsqueda, consolidación de datos, tablas de doble entrada, fórmula matricial, escenario, valor objetivo y solver. Efectuará análisis y auditorías de hojas de cálculo. El apartado siguiente está dedicado a la representación de datos: en él verá cómo crear formatos personalizados, reglas de formato condicional, verá cómo crear y aplicar estilos y temas antes de abordar la parte consagrada a la reorganización de los datos: ordenar, filtrar los datos de acuerdo con uno o más criterios. En el apartado dedicado a los gráficos, verá cómo crear plantillas de gráfico y descubrirá las opciones avanzadas que permiten realizar todo tipo de gráficos. Para optimizar el análisis de datos, aprenderá a usar tablas de datos y a crear tablas y gráficos dinámicos. La parte siguiente está dedicada al trabajo colaborativo: verá cómo compartir un libro y cómo editarlo mediante la coedición. Para acabar, verá cómo crear macros, personalizar el entorno de trabajo modificando la barra de herramientas Acceso rápido y la cinta de opciones y cómo administrar las cuentas de usuario de Microsoft

<https://rebiunoda.pro.baratznet.cloud:38443/OpacDiscovery/public/catalog/detail/b2FpOmNlbGVicmF0aW9uOmVzLmJhcmF0ei5yZW4vMjI4ODk2NjY>

Título: Excel [Recurso electrónico] (versiones 2019 y Office 365) Domine las funciones avanzadas de la hoja de cálculo de Microsoft

Editorial: Cornellà de Llobregat ENI 2019

Descripción física: 325 p. il. 21 cm

Mención de serie: Recursos informáticos (ENI)

Restricciones de acceso: Acceso restringido a los miembros de la UAL

ISBN: 9782409020001 9782409020018

Materia: Excel (Programa de ordenador)- Recursos electrónicos

Baratz Innovación Documental

- Gran Vía, 59 28013 Madrid
- (+34) 91 456 03 60
- informa@baratz.es