



Gestión económico-financiera básica de la actividad comercial de ventas e intermediación comercial. UF1724

Arenal Laza, Carmen

Editorial Tutor Formación,
2018

Monografía

<https://rebiunoda.pro.baratznet.cloud:38443/OpacDiscovery/public/catalog/detail/b2FpOmNlbGVicmF0aW9uOmVzLmJhemF0ei5yZW4vMjlxODA5MjY>

Título: Gestión económico-financiera básica de la actividad comercial de ventas e intermediación comercial.
UF1724

Editorial: Logroño Editorial Tutor Formación 2018

Descripción física: 1 recurso electrónico (157 p.)

Mención de serie: eLibro

Contenido: Intro -- Gestión económico-financiera básica de la actividad comercial de ventas e intermediación comercial. UF1724 -- Página Legal -- Contenido -- Presupuestos y contabilidad básica de la actividad comercial -- 1. Introducción -- 2. Concepto y finalidad del presupuesto -- 2.1. El proceso presupuestario -- 2.2. Usos, objetivos y funciones del presupuesto -- 2.3. Clases de presupuestos: de inversión, de ventas, de control -- 3. Clasificación de los presupuestos -- 4. El pronóstico de ventas -- 4.1. El presupuesto de ventas (ingresos) -- 4.2. El presupuesto de costes -- 4.3. Las ratios de control -- 4.4. El cuadro de mando de control presupuestario -- 5. El presupuesto financiero -- 5.1. Fuentes de financiación -- 5.2. Criterios de selección -- 6. Estructura y modelos de los estados financieros previsionales -- 6.1. Significado, interpretación y elaboración de estados financieros previsionales y reales -- 6.2. El equilibrio financiero -- 7. Características de las principales magnitudes contables y masas patrimoniales -- 7.1. Activo -- 7.2. Pasivo -- 7.3. Patrimonio neto -- 7.4. Circulante -- 7.5. Inmovilizado -- 8. El equilibrio patrimonial y sus efectos sobre la actividad -- 8.1. Equilibrio total -- 8.2. Equilibrio normal o estabilidad financiera -- 8.3. Situación de insolvencia temporal -- 8.4. Situación de insolvencia definitiva -- 8.5. Punto de equilibrio financiero -- 9. Estructura y contenido básico de los estados financiero-contables previsionales y reales -- 9.1. Balance -- 9.2. Cuenta de Pérdidas y Ganancias -- 9.3. Tesorería -- 9.4. Patrimonio Neto -- 9.5. Memoria económico-financiera de la actividad -- 10. Resumen -- 11. Autoevaluación -- Financiación básica y viabilidad económica de la actividad comercial -- 1. Introducción -- 2. Fuentes de financiación de la actividad -- 2.1. Recursos

y productos financieros: propios y ajenos 2.2. Los efectos comerciales -- 2.3. Gestión de cobro y descuento de efectos comerciales -- 2.4. Otras formas de financiación -- 3. Instrumentos básicos de análisis económico-financiero de la actividad -- 3.1. Rentabilidad de proyectos de inversión -- 3.2. Cálculo e interpretación de ratios financieros, económicos y de rotación -- 3.3. Las desviaciones y mecanismos de corrección de desequilibrios económico financieros -- 4. El Seguro -- 4.1. Necesidad de aseguramiento -- 4.2. Pólizas de seguros -- 5. Aplicaciones informáticas para la gestión económico-financiera básica -- 5.1. La hoja de cálculo aplicada a la elaboración de presupuestos y estados financieros reales y previsionales -- 6. Resumen -- 7. Autoevaluación -- Gestión administrativa y documental de la actividad comercial -- 1. Introducción -- 2. Organización y archivo de la documentación -- 2.1. Proceso administrativo y flujos documentales de información -- 3. Facturación -- 3.1. Confección de facturas con distintos tipos de IVA -- 3.2. Notas de abono -- 3.3. Notas de gastos -- 3.4. Pedidos y otra documentación comercial -- 4. Documentación relacionada con la Tesorería -- 4.1. Medios de cobro y pago -- 4.2. Comunicación interna y externa -- 5. Presentaciones, informes y correspondencia comercial -- 5.1. Documentación e informes comerciales -- 6. Organización del trabajo comercial -- 6.1. Aplicaciones específicas de gestión comercial -- 6.2. Agenda y PDA -- 6.3. Aplicaciones de organización y gestión del tiempo -- 7. Resumen -- 8. Autoevaluación -- Gestión contable, fiscal y laboral básica en la actividad comercial -- 1. Introducción -- 2. Gestión contable básica -- 2.1. Obligaciones contables en función de la forma jurídica -- 2.2. Los libros contables -- 2.3. El método de partida doble -- 2.4. Las cuentas anuales -- 2.5. Registro contable de operaciones 2.6. Elaboración de cuentas y equilibrio contable -- 3. Gestión fiscal básica -- 3.1. Principales declaraciones tributarias -- 3.2. Declaración censal -- 3.3. Calendario fiscal -- 3.4. Cumplimentación y tramitación fiscal de las declaraciones tributarias -- 3.5. Declaración de IVA -- 3.6. Declaración del IAE e IRPF -- 3.7. Otras obligaciones fiscales -- 4. Gestión laboral básica -- 4.1. Obligaciones periódicas de carácter social y laboral de la actividad -- 4.2. Cumplimentación y tramitación de documentos laborales -- 5. Aplicaciones informáticas de gestión contable, fiscal y laboral -- 5.1. Paquetes integrados de gestión económica -- 6. Resumen -- 7. Autoevaluación -- Bibliografía

Detalles del sistema: Forma de acceso: World Wide Web

ISBN: 9781512961805 9788416482849

Entidades: ProQuest

Baratz Innovación Documental

- Gran Vía, 59 28013 Madrid
- (+34) 91 456 03 60
- informa@baratz.es